

INSTRUMEN SURVEI KEPUASAN MAHASISWA

PENJELASAN UMUM

1. Survei kepuasan adalah pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan penyelenggaraan pendidikan di UIN Walisongo.
2. Tingkat kepuasan menggambarkan tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan penyelenggaraan pendidikan UIN Walisongo.
3. Semakin tinggi skor yang Anda berikan menunjukkan semakin tinggi tingkat kepuasan Anda.

PETUNJUK PENGISIAN

Nyatakan tingkat kepuasan atas indikator di bawah ini dengan kriteria penilaian:

- 1 : Kurang
- 2 : Cukup
- 3 : Baik/Sesuai
- 4 : Sangat Baik/Sangat sesuai

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :

NIM :

Program Studi :

Fakultas :

1. FUHUM
2. FDK
3. FSH
4. FITK
5. FEBI
6. FST
7. FPK
8. FISIP
9. Pascasarjana

PERTANYAAN

NO	INDIKATOR	SKOR			
		1	2	3	4
	Aspek 1 : Layanan dan Sistem Akademik				
1	Sistem pendaftaran/penambahan matakuliah (input KRS)				
2	Sistem perwalian online				
3	Sistem perkuliahan online (Elearning)				
4	Sistem revisi/ralat nilai mata kuliah				
5	Sistem pengajuan judul online				
6	Sistem bimbingan tugas akhir online				
7	Kebebasan akademik di kampus (Diskusi, penelitian, publikasi ilmiah)				
8	Suasana/atmosfir akademik di kampus				
	Aspek 2 : Layanan Non-Akademik				
1	Penyediaan Unit-unit kegiatan mahasiswa (UKM) untuk pengembangan bakat dan minat mahasiswa				
2	Pelayanan bimbingan/Pembinaan /pendampingan UKM/kelompok mahasiswa oleh dosen				
3	Pelayanan pembinaan keagamaan untuk mahasiswa				
4	Pelayanan pembinaan soft skill dan kewirausahaan				
5	Layanan bimbingan karir dan informasi kerja (Walisongo Career Centre)				
6	Layanan beasiswa				
7	Upaya Universitas/Fakultas untuk meningkatkan prestasi mahasiswa dalam bidang akademik				
8	Upaya Universitas/Fakultas untuk meningkatkan prestasi mahasiswa dalam bidang non akademik (PkM, olahraga, dan seni)				
	Aspek 3 : Layanan Akademik oleh Dosen				
1	Kemampuan dosen dalam memberikan layanan				

2	Kemauan dosen dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat				
3	Kemampuan dosen dalam menyakinkan bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan				
4	Kepedulian dosen untuk memberi perhatian kepada mahasiswa				
5	Melaksanakan layanan sesuai dengan prosedur (SOP)				
6	Pelayanan dosen dalam perwalian				
7	Pelayanan dosen dalam perkuliahan				
8	Pelayanan dosen dalam konsultasi pengajuan judul				
9	Pelayanan dosen dalam konsultasi/bimbingan proposal/skripsi				
10	Penyediaan waktu dalam memberikan layanan				
11	Komunikasi dan interaksi dengan mahasiswa				
	Aspek 4 : Layanan Adminstrasi Akademik oleh Tendik (Bagian Tata Usaha)				
1	Kemampuan tenaga kependidikan dalam memberikan layanan				
2	Kemauan tenaga kependidikan dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat dan tanggap				
3	Kemampuan tenaga kependidikan dalam menyakinkan bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan				
4	Kesediaan dan kepedulian tenaga kependidikan untuk memberi perhatian kepada mahasiswa				
5	Waktu pelayanan sesuai jadwal				
6	Pelayanan sesuai prosedur (SOP)				
7	Melayani tanpa membeda-bedakan				
8	Berkomunikasi dengan bahasa yang baik				

9	Memiliki kompetensi yang menjadi bidang layanannya				
10	Berperilaku sopan santun				
11	Memahami kebutuhan mahasiswa				
12	Berpenampilan rapi				
	Aspek 5: Pengelola				
1	Kemampuan pengelola dan memberikan pelayanan				
2	Kemampuan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat				
3	Kemampuan pengelola dalam menyakinkan bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan				
4	Kesediaan dan kepedulian pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa				
	Aspek 6 : Sarana Prasarana				
1	Kecukupan sarana dan prasarana				
2	Aksesibilitas sarana dan prasarana				
3	Kualitas sarana dan prasarana				
4	Penyediaan sarpras kampus sesuai dengan besaran UKT				
5	Penyediaan koleksi literatur oleh perpustakaan				
6	Penyediaan fasilitas kegiatan olah raga				
7	Penyediaan fasilitas kesehatan/poliklinik				
8	Penyediaan fasilitas peribadatan (masjid/mushola)				
9	Penyediaan fasilitas toilet dan ketersediaan air				
10	Penyediaan lahan dan sistem parkir				
11	Penyediaan layanan keamanan dan penyeberangan jalan				
12	Kebersihan lingkungan kampus				
13	Penyediaan fasilitas internet kampus				
14	Penyediaan ruang kelas yang nyaman				
	Aspek 7 : Ruang Lingkup Program Studi				
1	Kualitas informasi, profil dan spesifikasi prodi				

2	Rumusan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Prodi				
3	Kemutakhiran kurikulum program studi				
4	Kualitas dosen program studi				
5	Strategi pengajaran dan pembelajaran				
6	Sarana dan prasarana dalam kegiatan pembelajaran				
7	Kualitas proses belajar mengajar di Prodi				
8	Kualitas dan transparansi penilaian hasil belajar				
9	Pemberian saran dan masukan oleh dosen				
10	Kualitas prodi dalam menyiapkan karir profesional				
11	Relevansi kurikulum prodi dalam pengembangan individu				
12	Relevansi kurikulum prodi dalam pengembangan akademik				
13	Relevansi kurikulum prodi dalam pengembangan profesional				
14	Relevansi kurikulum prodi dengan perkembangan dan kebutuhan dunia kerja				